

RESOCONTO INCONTRO MIM - OO SS 15 OTTOBRE 2024

Informativa Gestione delle supplenze brevi e saltuarie A.S. 2024/2025 e sul riparto delle risorse per tutor e orientatori A.S. 2024/2025

Si è svolto in modalità mista, in presenza e a distanza su piattaforma Google Meet , l'incontro tra i capidipartimento per le risorse umane , finanziarie e strumentali con il dott Greco e la dott ssa Palumbo e le OO SS per il rilascio dell'informativa in due momenti , il primo in relazione alla gestione, soprattutto finanziaria ,delle supplenze brevi e il secondo rispetto alle risorse previste per la retribuzione dei Tutor e degli orientatori per l'a s 2024\25 anche in relazione al triennio della scuola superiore . In merito al primo punto, il dott Greco ha distribuito copia in bozza riservata di una circolare che rilascia indicazioni operative da inviare alle istituzioni scolastiche circa il monitoraggio dei contratti per supplenze brevi e saltuarie. La bozza che è stata condivisa al momento, ha suscitato da parte di tutte le OO SS, perplessità rispetto ai contenuti che ben si distanziano da quanto in premessa illustrato e per cui il dott. Greco ha assicurato come risolte le questioni circa il pagamento dei supplenti brevi nelle adeguate tempistiche . . Intanto ,il contenuto della circolare a nostro avviso appare decisamente in contrasto con quanto illustrato dall'amministrazione, infatti , più che dare indicazioni sull'operato applicativo circa l'inserimento dei contratti e sul rispetto delle tempistiche, appena accennate e rinviate maggiormente al richiamato DPCM del 31 agosto 2016 , riporta specifici articoli che inducono al rispetto del monitoraggio e del contenimento dei livelli di spesa circa la nomina di supplenti.

All'art 3, poi si parla di rafforzamento del ruolo dei revisori dei conti , con l'introduzione di un applicativo da fornire alle scuole circa la gestione dei contratti con appositi strumenti di *alert* che indicherebbero il superamento dei valori medi di spesa per le supplenze , Quindi una circolare che induce i Dirigenti scolastici a non nominare . E' poi prevista anche l'introduzione, d'intesa con il MEF , di controlli specifici sulla modalità di contrattualizzazione e gestione del personale supplente da affidare ai revisori dei conti a cui farebbe seguito uno specifico Decreto Interministeriale che individuerrebbe gli strumenti operativi per il controllo sulle nomine (chiaramente a livello quantitativo e di spesa). Inutile dire che la nostra associazione ha espresso contrarietà rispetto all'impianto della circolare ,soprattutto nella seconda parte e quindi si è chiesto di sviluppare maggiormente l'articolo 1 rispetto alle indicazioni da fornire alle scuole perché inseriscano tempestivamente i contratti al sistema ,sì da consentire nei tempi dovuti il pagamento delle supplenze brevi e che sia trovata una esaustiva soluzione al

problema invece di indurre a cassare la spesa per la nomina dei supplenti . Si è anche rappresentato che non è affatto risolto il problema delle ritardate retribuzioni ,poiché ci sono ad oggi ancora precari che avendo svolto supplenze saltuarie a maggio e giugno non hanno ricevuto ancora gli emolumenti, senza parlare dei docenti neoassunti a tempo determinato e indeterminato che a tutt'oggi ancora non ricevono la retribuzione per non precisati motivi di ritardo da parte delle istituzioni scolastiche e del MEF . Pertanto, si è chiesto di monitorare la questione dei ritardati pagamenti più che indurre al taglio delle nomine . Si è poi chiesto di cassare dalla circolare in bozza le parti relative al controllo della spesa con il riferimento ai revisori dei conti, poiché, invece che controllare per tagliare la spesa, bisognerebbe potenziare le risorse per consentire che si possa procedere nel buon andamento didattico-educativo e formativo . Si è anche illustrato il problema dell'assenteismo nelle scuole dovuto in particolari periodi dell'anno alle situazioni di esposizione a contagi e forme virali endemiche che circolano da sempre tra alunni e personale scolastico e poi soprattutto tra docenti che hanno un rapporto 1\1 con gli alunni .Si è chiesto, quindi, di rivedere la Nota alla luce delle questioni rappresentate con un successivo incontro e che sia dato un maggiore margine di preavviso e di lettura della bozza

Riguardo al secondo punto , sono state illustrate le risorse stanziare per questo anno scolastico per tutor e orientatori , che ritorneranno ad essere di 150 ml di euro grazie ai fondi europei che si accostano agli 84 ml previsti (quindi *meno rispetto allo scorso anno*) , con un doppio canale di spesa . Ha anche espresso che il calcolo avverrebbe anch'esso sulla base di più criteri , uno in proporzione al numero degli alunni e secondo contrattazione e uno in base alle attività svolte con i compensi europei . Rispetto a questo secondo argomento, si è chiesto il rinvio della discussione in altra data per poterla avviare sulla base di del DM . sia pur in bozza .

In coda, si è chiesto di aver chiarimenti circa il ritiro della quota non spesa entro il 31 agosto 2024 della carta docente concessa lo scorso anno a coloro che avevano ricevuto un incarico al 31 agosto ma il dott Greco non ha voluto discuterne perché non posta all'O.d.g

Al delegazione Gilda Unams